

муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования специалист Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы

I. Общие положения

1.1. Муниципальная общественная комиссия по оценке, рассмотрению предложений (заявок) заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы (далее – муниципальная общественная комиссия), является коллегиальным органом, образованным во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» (с изменениями и дополнениями) (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 169).

1.2. Муниципальная общественная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами Губернатора Оренбургской области, правовыми актами Оренбургской области, правовыми актами муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области, а также настоящим Положением.

1.3. Руководство деятельностью муниципальной общественной комиссии осуществляет глава муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области (далее - председатель муниципальной общественной комиссии).

II. Цели муниципальной общественной комиссии

2.1. Муниципальная общественная комиссия образована в целях:

- рассмотрения и оценки предложений (заявок) заинтересованных лиц;
- осуществления контроля за ходом реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы (далее – муниципальная программа) и рассмотрения вопросов, возникающих в связи с реализацией муниципальной подпрограммы;
- обеспечения доступности среды для маломобильных групп населения.

III. Функции муниципальной общественной комиссии

3.1. Муниципальная общественная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

- осуществляет рассмотрение и оценку предложений (заявок) заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов, в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную подпрограмму «Фор-

мирование комфортной городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы, Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории Лабазинского сельсовета в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы (далее по тексту - Порядок), Положением о порядке общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы;

б) Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

- представление заявки после окончания срока подачи, установленного Порядком;
- представление заявки и прилагаемых к ней документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и Порядка. В случае выявления несоответствия заявки требованиям Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно в пределах установленного срока направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно в пределах установленного срока направить предложение о включении общественных территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

в) рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы. В случае целесообразности и обоснованности замечаний (предложений) ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы дорабатывает проект программы.

г) организует взаимодействие администрации муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области, политических партий и движений, общественных организаций, объединений предпринимателей и жителей МО Лабазинский сельсовет по обеспечению реализации мероприятий муниципальной подпрограммы или иных связанных с ней мероприятий;

д) взаимодействует с органами исполнительной власти Оренбургской области, администрацией муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области, политическими партиями и движениями, общественными организациями, советом предпринимателей, жителями городского округа в части координации деятельности по реализации мероприятий муниципальной подпрограммы;

е) рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации муниципальной подпрограммы, выработывает (участвует в выработке) предложения по реализации программы, осуществляет контроль за ходом ее реализации;

ж) организует включение в муниципальную подпрограмму мероприятий, обеспечивающих

доступность среды для маломобильных групп населения;

з) осуществляет необходимые функции, связанные с исполнением возложенных на нее задач.

3.2. Для осуществления возложенных задач муниципальная общественная комиссия имеет право: а) запрашивать в установленном порядке у администрации муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области, ее отраслевых (функциональных) органов, а также организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию по вопросам деятельности муниципальной общественной комиссии;

б) привлекать к участию и заслушивать на заседаниях муниципальной общественной комиссии представителей администрации муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области, ее отраслевых (функциональных) органов, а также организаций, предприятий, учреждений;

в) вносить предложения в администрацию муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области, ее отраслевых (функциональных) органы по вопросам обеспечения реализации муниципальной подпрограммы;

г) совершать необходимые действия в рамках, возложенных на нее задач.

IV. Состав муниципальной общественной комиссии

4.1. Состав муниципальной общественной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области.

V. Организация деятельности муниципальной общественной комиссии

5.1. Председатель муниципальной общественной комиссии:

- руководит деятельностью муниципальной общественной комиссии;
- распределяет обязанности между членами муниципальной общественной комиссии;
- поручает членам муниципальной общественной комиссии выполнение отдельных заданий, связанных с деятельностью муниципальной общественной комиссии.

5.2. В отсутствие председателя муниципальной общественной комиссии деятельностью муниципальной общественной комиссии руководит заместитель председателя муниципальной общественной комиссии.

5.3. Члены муниципальной общественной комиссии:

- организуют в пределах своей компетенции выполнение решений муниципальной общественной комиссии;
- представляют на рассмотрение председателя муниципальной общественной комиссии предложения по вопросам деятельности муниципальной общественной комиссии;
- присутствуют на заседаниях муниципальной общественной комиссии;
- выполняют другие поручения, связанные с деятельностью муниципальной общественной комиссии.

5.4. Члены муниципальной общественной комиссии должны присутствовать на заседаниях муниципальной общественной комиссии лично. В случае невозможности присутствия члена муниципальной общественной комиссии на заседании муниципальной общественной ко-

ной даты (дата основания муниципального образования, иные события, имеющие особое историческое значение для становления и развития муниципального образования).

При реализации мероприятия Программы, возможно трудовое или финансовое участие жителей муниципального образования. Доля участия за счет жителей - не менее 5% от сметной стоимости (не является обязательным условием).

3. Проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий.

Цель проведения инвентаризации – оценка состояния сферы благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территории в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – Территории). В ходе инвентаризации определяется физическое состояние Территорий и необходимость их благоустройства.

6. Состав и ресурсное обеспечение Программы

Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках Программы, приведены в приложении 1 к Программе.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании проекта местного бюджета на соответствующий финансовый год с учетом инфляции, изменений в ходе реализации мероприятий Программы.

7. Система управления реализацией Программы

7.1. Ответственным исполнителем Программы является Администрация муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области.

7.2. Соисполнителями Программы являются заинтересованные лица.

7.3. Ответственный исполнитель Программы:

- координирует деятельность исполнителей по реализации мероприятий Программы;
- выполняет функции исполнителя Программы в части, касающейся его полномочий;
- предоставляет по запросу комиссии по образованию, здравоохранению, социальной политике, делам молодежи, культуре и спорту, благоустройству, труду и правопорядку Совета депутатов муниципального образования Лабазинский сельсовет сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации Программы, проверки отчетности реализации Программы;
- запрашивают у исполнителей Программы информацию, необходимую для подготовки отчетов о реализации Программы, проведения оценки эффективности реализации Программы и ответов на запросы общественной муниципальной и межведомственной комиссий;
- осуществляют оценку эффективности реализации Программы, а также реализации Подпрограммы, входящей в Программу, путем определения степени достижения целевых показателей Программы и полноты использования средств;
- готовят в срок до 31 декабря текущего года годовой отчет о реализации Программы и представляет его в установленном порядке.

7.4. Соисполнители программы:

- осуществляют реализацию мероприятий Программы, отдельных в рамках своих полномочий;
- разрабатывают и согласовывают проект изменений в Программу;
- формируют предложения по внесению изменений в Программу, направляют их ответственному исполнителю;
- представляют в срок до 1 декабря текущего года ответственному исполнителю необходимые сведения для подготовки информации

о ходе реализации мероприятий Программы;

д) подписывают акты выполненных работ в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами.

7.5. На реализацию Программы могут повлиять внешние риски, а именно:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» некоторые процедуры торгов могут не состояться в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
- несвоевременное выполнение работ подрядными организациями может привести к нарушению сроков выполнения программных мероприятий;
- заключение муниципальных контрактов и договоров с организациями, которые окажутся неспособными исполнить свои обязательства.

7.6. Основными финансовыми рисками реализации Программы является существенное ухудшение социально-экономической ситуации, и уменьшение доходной части местного бюджета, что повлечет за собой отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий Программы, в результате чего показатели Программы не будут достигнуты в полном объеме.

7.7. Способами ограничения рисков являются:

- концентрация ресурсов на решении приоритетных задач;
- изучение и внедрение положительного опыта других муниципальных образований;
- повышение результативности реализации Программы и эффективности использования бюджетных средств;
- своевременное внесение изменений в бюджет муниципального образования Лабазинский сельсовет и Программу.

8. Осуществление контроля реализации муниципальной программы

Комиссия по образованию, здравоохранению, социальной политике, делам молодежи, культуре и спорту, благоустройству, труду и правопорядку Совета депутатов муниципального образования Лабазинский сельсовет осуществляет контроль за реализацией программы после ее утверждения в установленном порядке (далее - комиссия).

Проведение заседаний комиссии рекомендуется осуществлять не реже 1 раза в квартал с последующим размещением протоколов заседаний на официальном сайте муниципального образования Лабазинский сельсовет.

9. Вовлечение граждан, организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной программы, отбора дворовых территорий, общественных пространств для включения в Программу

Участие граждан, организаций должны быть направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов по благоустройству дворовых территорий, общественных пространств.

Обсуждение общественных пространств подлежащих благоустройству, проектов благоустройства указанных территорий должно быть открытым. Все решения, касающиеся благоустройства общественных пространств принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей муниципального образования.

Для повышения уровня доступности ин-

формации и информирования граждан и других субъектов городской жизни о задачах и проектах по благоустройству дворовых территорий, осуществляется в форме открытого размещения проектов муниципальных программ на официальном сайте муниципального образования Лабазинский сельсовет.

10. Ожидаемые и конечные результаты реализации Программы.

Реализация Программы должна повысить уровень благоустройства муниципальных и дворовых территорий муниципального образования и в итоге, повысить уровень комфортности проживания и доступности городской среды для жителей муниципального образования.

Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных жителей, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории муниципального образования должно привести к повышению общественного сознания и в конечном счете к повышению сохранности элементов благоустройства.

Основными критериями оценки эффективности Программы является увеличение доли благоустроенных дворовых территорий, увеличение количества благоустроенных муниципальных территорий, увеличение доли финансового и трудового участия заинтересованных лиц и организаций в благоустройстве муниципального образования.

Администрация
Муниципального образования
Лабазинский сельсовет
Курманаевского района
Оренбургской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.04.2019 г. №25-п

О проведении месячника пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях предотвращения значительных материальных потерь и создания условий по недопущению возникновения пожаров и гибели людей:

1. Провести на территории муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области месячник пожарной безопасности в период с 26.04.2019 по 25.05.2019 года.

2. Рекомендовать:

2.1. Руководителям организаций независимо от форм собственности принять незамедлительные меры по обеспечению объектов первичными средствами пожаротушения.

2.2. Владальцам индивидуальных жилых домов иметь в принадлежащих им строениях и помещениях нормативное количество первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря.

2.3. Руководителям крестьянских хозяйств, руководителям организаций и предприятий организовать круглосуточное дежурство на приспособленной для целей пожаротушения технике.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и опубликования в газете «Лабазинский вестник».

Глава муниципального образования
В.А. ГРАЖДАНКИН

Разослано: в дело, прокурору,
руководителям организаций, учреждений и КФХ